

# LEIDINIO „GENEALOGIJA IR HERALDIKA“ METODINĖS REKOMENDACIJOS AUTORIAMS

## LEIDINIO ANOTACIJA

Lietuvos genealogijos ir heraldikos draugijos (toliau – LGHD) leidinyje „Genealogija ir heraldika“ publikuojami straipsniai parašyti aktualiomis genealogijos, heraldikos, sfragistikos, veksilologijos ir kitų pagalbinių istorijos mokslų temomis. Leidiniui siūlyti savo straipsnius kviečiami tiek profesionalūs tyrėjai, tiek mėgėjai. Leidinys bus spausdinamas 100 egz. tiražu bei elektroninė jo versija bus pasiekama LGHD puslapyje (<https://www.genealogija.lt/>).

## LEIDINIO REDAKCINĖ KOLEGIJA

LGHD pirmininkė Kristina Giedraitienė  
Prof. dr. Rita Regina Trimonienė  
Dr. Agnė Railaitė-Bardė  
Lekt. dr. Laima Bucevičiūtė  
Dr. Gabrielė Jasiūnienė (leidinio sudarytoja)

## LEIDINIO SUDARYMO PRINCIPAI

Leidinyje skelbiami tik originalūs, savarankiškai ir kokybiškai parengti straipsniai lietuvių kalba. Įteikdamas straipsnį autorius patvirtina, kad perleidžia leidėjui visas neturtines teises ir sutinka, kad būtų paskelbti straipsnio popierinis ir elektroninis variantai. Autorius prisiima atsakomybę už pateikiamų duomenų patikimumą ir tikslumą. Galutinį sprendimą dėl straipsnio tinkamumo publikuoti priima leidinio redakcinė kolegija. Autorinis honoraras nemokamas.

## STRAIPSNIO PATEIKIMAS

Tekstas turi būti parengtas Microsoft Word programa. Tekstas, lentelės ir iliustracijos persiunčiami šiuo elektroniniu paštu: [gabrielejasiun@gmail.com](mailto:gabrielejasiun@gmail.com). Tekstas rengiamas Times New Roman šriftu, 12 pt dydžiu, 1,5 linijų intervalu. Puslapio formatas – A4. Rekomenduojama straipsnio apimtis – 0,5 autorinio lanko (20 000 spaudos ženklų su tarpais), įskaitant nuorodas. Bendra apimtis – iki 8 puslapių (įskaitant iliustracijas ir santrauką). Dėl didesnės apimties straipsnio skelbimo iš anksto derinama su redakcine kolegija.

Straipsnio viršuje turi būti nurodytas straipsnio pavadinimas, autoriaus (-ių) vardas (-ai) ir pavardė (-ės), elektroninio pašto adresas. Taip pat galima, jeigu yra, nurodyti atstovaujamą instituciją ir jos adresą. Straipsnį sudaro įvadas, dėstymo dalis ir išvados. Straipsnio gale abėcėlės tvarka pateikiamas naudotų šaltinių ir literatūros sąrašas. Kartu su straipsniu pateikiama santrauka anglų kalba (iki 3 000 spaudos ženklų).

Tekste minimi autorių vardai, pirmą kartą, juos paminėjus, netrumpinami. Vėliau – prie pavardės rašoma vardo pirmoji raidė. Autorių vardai ir pavardės rašomos autentiška jų forma, tačiau kirilica ir kitais ne lotyniško pagrindo rašmenimis parašytus asmenvardžius rekomenduojama transkribuoti atsižvelgus į lietuvių kalboje nustatytas taisykles arba transliteruojami paraidžiui. Skliausteliuose kursyvu rekomenduojama nurodyti originalią formą. Atkreiptinas dėmesys, kad Dievų, šventųjų, karalių ir kitų žymių žmonių asmenvardžiai rašomi pagal nusistovėjusią formą. Nelietuviški vietovardžiai adaptuojami pagal lietuvių kalboje nustatytas taisykles arba transliteruojami paraidžiui. Skliausteliuose kursyvu rekomenduojama nurodyti originalią formą.

Kartu su straipsniu gali būti pateikiamos 3 – 6 tinkamai paruoštos iliustracijos, lentelės, diagramos. Tačiau visą atsakomybę dėl neteisėto iliustracijų naudojimo ar pažeistų kitų autorių teisių prisiima autorius. Iliustracijos turi būti aukštos rezoliucijos (mažiausiai 300 dpi), išsaugotos.tif (pageidautina) arba .jpg formatu. Prie iliustracinės medžiagos būtina nurodyti jos numerį, pavadinimą. Jeigu publikuojamos diagramos arba lentelės, tuomet būtina nurodyti ir jų sudarytoją. Jeigu publikuojama iliustracinė medžiaga, tuomet būtina nurodyti ir jų autorių (pavyzdžiui, fotografa, dailininką, skaitmenintoją ir pan.). Jeigu iliustracijoje pateikiama šaltinio skaitmeninė kopija, tuomet būtina nurodyti ne tik šaltinio (pavyzdžiui, rankraščio, antspaudo, genealoginės lentelės ir pan.) pavadinimą, laikotarpį, autorių (pavyzdžiui, dailininką, fotografa, graverį ir pan.), tačiau ir kursyvu išskirti šaltinio saugotojo (pavyzdžiui, muziejaus, archyvo, bibliotekos ir pan.) pavadinimą (originalo kalba) bei nurodyti saugojimo vieneto numerį (pavyzdžiui, šifrą, inventorinį numerį, bylos numerį ir pan.), lapo numerį (lapo priekinė dalis žymima „r“ raide (rectum), o užpakalinė „v“ (versum)). Pavyzdžiai:

1 lentelė. Lietuvos demografinė kaita XX a., sudaryta straipsnio autoriaus.

2 diagrama. Lietuvos gyventojų pasiskirstymas pagal lytį XX a., sudaryta straipsnio autoriaus.

3 iliustracija. Šv. Dievo motinos paveikslas, XIX a., dailininkas Jonas Jonaitis, *Šiaulių „Aušros“ muziejus*, I – R 5655.

4 iliustracija. Jurgio Bilevičiaus herbinis antspaudas, 1566 m. liepos 16 d., *Lietuvos istorijos archyvas*, f. 5, ap. 5, b. 5, l. 1<sup>f</sup>.

**Už neteisėtą iliustracijų panaudojimą ar kitaip pažeistas autorines teises atsako straipsnio autorius.**

## **NUORODŲ IR ILIUSTRACIJŲ PATEIKIMO, LITERATŪROS SĄRAŠO SUDARYMO TVARKA**

Išnašos pateikiamos puslapių apačioje. Jos numeruojamos arabiškais skaitmenimis iš eilės per visą tekstą, 10 pt dydžiu, 1 linijos intervalu. Nuorodose gali būti įrašyti autoriaus komentarai, pastabos.

### **Nuorodų pateikimas:**

- Nuorodos į šaltinius puslapio apačioje sudaromos, atsižvelgiant į šiuos reikalavimus:

Šaltinio pavadinimas, data. *Šaltinio saugotojo pavadinimas* (originalo kalba), saugojimo vieneto numeris (pavyzdžiui, šifras, inventorinis numeris, bylos numeris ir pan. inventorinį numerį), lapo numeris (lapo priekinė dalis žymima „r“ raide (rectum), o užpakalinė „v“ (versum)):

Jurgio Bilevičiaus herbiniis antspaudas, 1566 m. liepos 16 d., *Lietuvos valstybės istorijos archyvas*, f. 5, ap. 5, b. 5, l. 1<sup>r</sup>.

- Jei nuorodos į tą patį šaltinio saugotoją kartojasi, tuomet toliau rašoma tik institucijos pavadinimo santrumpa, kurios paaiškinimas nurodomas pirmojoje nuorodoje. Pavyzdžiui, Lietuvos valstybės istorijos archyvas (toliau – LVIA).

- Nuorodoje į monografiją ar kitą knygą rašoma autoriaus vardo pirmoji raidė, pavardė, *Leidinio antraštė*, išleidimo vieta, metai ir puslapis:

E. Rimša, *Heraldika. Iš praeities į dabartį*, Vilnius, 2004, p. 78–80.

- Nuorodoje į straipsnį rašoma autoriaus vardo pirmoji raidė, pavardė, „straipsnio antraštė“, in: *Leidinio antraštė*, išleidimo metai, numeris/tomas/dalis (jeigu yra), puslapis:

T. Bairašauskaitė, „Lietuvos bajorės ir žemėvalda: Nuosavybės santykiai XIX amžiaus antroje pusėje“, in: *Lietuvos istorijos studijos*, 2013, t. 32, p. 85–105.

- Nuorodoje į elektroninius išteklius rašoma autoriaus vardo pirmoji raidė, pavardė. „straipsnio antraštė“, in: *Leidinio antraštė*, išleidimo metai, numeris/tomas/dalis (jeigu yra) puslapis, [interaktyvus] (elektroninis adresas), (žiūrėjimo data):

T. Bairašauskaitė, „Lietuvos bajorės ir žemėvalda: Nuosavybės santykiai XIX amžiaus antroje pusėje“, in: *Lietuvos istorijos studijos*, 2013, t. 32, p. 85–105. [interaktyvus], <http://www.zurnalai.vu.lt/lietuvos-istorijos-studijos/article/view/5022> (2019-06-20).

- Iš eilės nurodant tą patį darbą „Ten pat“ ir tiksli leidinio vieta:

Ten pat, p. 86.

- Jeigu nuoroda į tą patį darbą pateikiama antrą ir kitus kartus, tuomet naudojama santrumpa min. veik.:

J. Kiaupienė, min. veik., p. 28.

#### **Literatūros ir šaltinių sąrašo sudarymas:**

- Knyga. Autoriaus pavardė, vardas. *Knygos antraštė*. Išleidimo vieta, metai.

Rimša, Edmundas. *Heraldika. Iš praeities į dabartį*, Vilnius, 2004.

- Straipsnis moksliniame periodiniame, tęstiniame leidinyje, straipsnių rinkinyje, žurnale, laikraštyje. Autoriaus pavardė, vardas. „Straipsnio antraštė“, in: *Leidinio antraštė*, išleidimo metai/data (laikraštyje), numeris/tomas/dalis (jeigu yra) puslapis.

Bairašauskaitė, Tamara. „Lietuvos bajorės ir žemėvalda: Nuosavybės santykiai XIX amžiaus antroje pusėje“, in: *Lietuvos istorijos studijos*, 2013, t. 32, p. 85–105.

- Interaktyvi prieiga. Autoriaus pavardė, vardas. „Straipsnio antraštė“, in: *Leidinio antraštė*, išleidimo metai, numeris/tomas/dalis (jeigu yra) puslapis, [interaktyvus] (elektroninis adresas), (žiūrėjimo data).

Bairašauskaitė, Tamara. „Lietuvos bajorės ir žemėvalda: Nuosavybės santykiai XIX amžiaus antroje pusėje“, in: *Lietuvos istorijos studijos*, 2013, t. 32, p. 85–105. [interaktyvus], <http://www.zurnalai.vu.lt/lietuvos-istorijos-studijos/article/view/5022> (2019-06-20).

- Šaltinis, saugomas archyve/muziejuje/bibliotekoje. Šaltinio pavadinimas, data. *Šaltinio saugotojo pavadinimas* (originalo kalba), saugojimo vieneto numeris (pavyzdžiui, šifras, inventorinis numeris, bylos numeris ir pan.), lapo numeris (lapo priekinė dalis žymima „r“ raide (rectum), o užpakalinė „v“ (versum)). Pavyzdžiui, Jurgio Bilevičiaus herbinis antspaudas, 1566 m. liepos 16 d., *Lietuvos istorijos archyvas*, f. 5, ap. 5, b. 5, l. 1<sup>r</sup>.

## KITA INFORMACIJA

Straipsnius prašome pateikti iki 2025 m. sausio 15 d. (imtinai). Straipsnius prašome siųsti šiuo elektroniniu paštu: [gabrielejasiun@gmail.com](mailto:gabrielejasiun@gmail.com)

Rekomendacijas parengė dr. G. Jasiūnienė  
([gabrielejasiun@gmail.com](mailto:gabrielejasiun@gmail.com))